



ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง หลักเกณฑ์การขอรับทุนสนับสนุนการพัฒนาองค์ความรู้หรือต้นแบบนวัตกรรมเพื่อการใช้ประโยชน์

ตามที่ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้กำหนดตัวชี้วัดด้านนวัตกรรมในคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน (CMU PA) ปี 2568-2570 ได้แก่ 1. จำนวนต้นแบบนวัตกรรมที่พัฒนาขึ้นด้วยความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัยและตอบสนองความต้องการของผู้ใช้จริง ซึ่งประกอบด้วย 1.1) จำนวนผลงานวิจัยที่อยู่ในระดับ CMU-RL 4-7 1.2) จำนวนนวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน 1.3) จำนวนนวัตกรรมด้านอาหารและสุขภาพและการดูแลผู้สูงอายุ และ 2. จำนวนธุรกิจเกิดใหม่ (Startup/Spinoff) หรือจำนวน Technology Licensing หรือจำนวนผลงานเทียบเท่า CMU-RL 8-9 ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน และด้านอาหารและสุขภาพและการดูแลผู้สูงอายุ

เพื่อเป็นการสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้จากการวิจัยไปสู่การสร้างนวัตกรรม ให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเป็นรูปธรรม ทั้งในเชิงสังคม สิ่งแวดล้อม หรือเชิงพาณิชย์ โดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคประชาชน หรือภาคเอกชน โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารประจำคณะวิทยาศาสตร์ ในคราวประชุม ครั้งที่ 18/2568 เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2568 จึงยกเลิกประกาศคณะวิทยาศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์สนับสนุนโครงการวิจัยมุ่งเป้า คณะวิทยาศาสตร์ ลงวันที่ 18 ธันวาคม 2566 และกำหนดหลักเกณฑ์การขอรับทุนสนับสนุนการพัฒนาต้นแบบนวัตกรรมเพื่อการใช้ประโยชน์ คณะวิทยาศาสตร์ ดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้เสนอโครงการ

- 1.1 เป็นบุคลากรสังกัดคณะวิทยาศาสตร์ (ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน)
- 1.2 มีองค์ความรู้หรือต้นแบบจากงานวิจัยที่คาดว่าจะสามารถพัฒนาต่อยอดได้
- 1.3 มีแผนในการพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้หรือต้นแบบผลิตภัณฑ์ในห้วงปฏิบัติการ สู่การนำไปใช้ประโยชน์โดยบุคคลหรือหน่วยงานภายนอกอย่างเป็นรูปธรรม

2. เงื่อนไขในการขอรับทุน

- 2.1 ผู้เสนอโครงการ จะต้องประเมินระดับการใช้ประโยชน์ในบริบทของมหาวิทยาลัย (CMU Readiness Level: CMU-RL) ตามเกณฑ์ในคู่มือตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน (ตัวชี้วัด OKRs) ฉบับปรับปรุงล่าสุดโดยกองแผนงาน ของผลงานตนเองในเบื้องต้นก่อน

2.2 โครงการที่เสนอขอรับทุน จะต้องส่งมอบแบบรายงานการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ฯ (CMU Readiness Levels: CMU-RL) ให้กับคณะฯ เพื่อรับการประเมินจากมหาวิทยาลัย และได้รับผลประโยชน์อยู่ในระดับใดระดับหนึ่ง ได้แก่

1) CMU-RL ระดับ 4-7 คณะฯ สนับสนุนโครงการละไม่เกิน 30,000 บาท

2) CMU-RL ระดับ 8-9 คณะฯ สนับสนุนโครงการละไม่เกิน 50,000 บาท

ทั้งนี้ คณะฯ จะแบ่งการจ่ายเงินสนับสนุนเป็น 2 งวด คือ งวดที่ 1 (ร้อยละ 50 ของงบสนับสนุน) จ่ายเมื่อโครงการส่งมอบแบบรายงาน CMU-RL และงวดที่ 2 (ร้อยละ 50 ของงบสนับสนุน) จ่ายเมื่อโครงการได้รับผลประโยชน์จากมหาวิทยาลัย โดยงบประมาณที่คณะฯ สนับสนุนเป็นงบดำเนินงานในการพัฒนาผลงานวิจัยสู่การนำไปใช้ประโยชน์ ดังนั้น การใช้จ่ายเงินในโครงการต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ฯ ของมหาวิทยาลัย

2.3 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการไม่เกิน 12 เดือน นับตั้งแต่วันทำข้อตกลงรับทุน

2.4 ผู้ขอรับทุนจัดทำข้อเสนอโครงการตามแบบฟอร์ม เสนอผ่านภาควิชา, ศูนย์ฯ ต้นสังกัด ไปยังงานบริหารงานวิจัยฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

2.5 การปิดโครงการโดยสมบูรณ์ ผู้ขอรับทุนจะต้องส่งมอบแบบรายงานการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ฯ ในบริบทของมหาวิทยาลัย (CMU Readiness Levels: CMU-RL) ให้กับคณะฯ เพื่อเสนอขอรับการประเมินจากมหาวิทยาลัย และเมื่อได้รับผลประโยชน์ คณะฯ จะจ่ายเงินสนับสนุนให้กับโครงการตามระดับในข้อ 2.2 ทั้งนี้ หากโครงการได้รับผลประโยชน์ต่ำกว่า CMU-RL ระดับ 4 คณะฯ จะอนุมัติให้ปิดโครงการโดยไม่อนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณงวดที่เหลือ และสามารถยื่นขอรับทุนในครั้งต่อไปได้

สิ่งที่ต้องส่งมอบ

1. แบบรายงานการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ฯ ในบริบทของมหาวิทยาลัย (CMU Readiness Levels: CMU-RL) ตามเกณฑ์ในคู่มือตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติงานของส่วนงาน (ตัวชี้วัด OKRs) ฉบับปรับปรุงล่าสุดโดยกองแผนงาน
2. หนังสือยืนยันการนำต้นแบบไปใช้งานในระดับห้องปฏิบัติการหรือในระดับภาคสนาม หรือหนังสือตอบรับการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ฯ โดยหน่วยงานภายนอก
3. กรณีอยู่ระหว่างการพัฒนานองค์ความรู้หรือต้นแบบผลิตภัณฑ์ ให้ส่งมอบแผนการพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้หรือต้นแบบผลิตภัณฑ์ สู่การนำไปใช้ประโยชน์ฯ โดยบุคคลหรือหน่วยงานภายนอก และต้องส่งมอบผลผลิตตามข้อ 1. ภายในระยะเวลาไม่เกิน 12 เดือน หลังจากสิ้นสุดระยะเวลาโครงการ
4. สรุปรายการการใช้เงินและหลักฐานการใช้เงิน ได้แก่ ใบเสร็จรับเงิน ใบสำคัญรับเงิน หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงิน

เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการบริหารจัดการทรัพยากรที่จำกัด คณะกรรมการประสานงานการวิจัยและการบริการวิชาการ จึงกำหนดข้อปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. หากนักวิจัยที่ได้รับทุนนี้ ไม่สามารถปิดโครงการโดยสมบูรณ์ ณ วันที่ 30 กันยายน ของปีใด ๆ จะไม่สามารถขอรับทุนนี้ในปีงบประมาณถัดไปได้
2. หากนักวิจัยไม่สามารถส่งมอบแบบรายงานการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ในบริบทของมหาวิทยาลัย (CMU Readiness Levels: CMU-RL) ในระดับ 4-7 หรือ 8-9 พร้อมหนังสือยืนยันการนำต้นแบบไปใช้งานฯ และ/หรือแผนการพัฒนาย่อยต่อองค์ความรู้หรือต้นแบบผลิตภัณฑ์ฯ ภายในระยะเวลา 12 เดือนหลังจากที่ได้ทำข้อตกลงรับทุน และประสงค์จะขอขยายระยะเวลาดำเนินโครงการ ให้ทำหนังสือชี้แจงเหตุผลความจำเป็นผ่านหน่วยงานต้นสังกัด โดยระบุระยะเวลาที่ต้องการขยาย พร้อมแผนการดำเนินงานในช่วงที่ขอขยายให้ชัดเจน ทั้งนี้ หากไม่มีการขอขยายเวลาการทำวิจัย งานบริหารงานวิจัยฯ จะยุติการให้ทุน และจะส่งคืนเงินทุนที่เหลือให้คณะวิทยาศาสตร์ ต่อไป
3. ให้นักวิจัยดำเนินการวิจัยให้เป็นไปตามแผนที่ได้ระบุไว้ในข้อเสนอโครงการอย่างเคร่งครัด ทั้งระยะเวลาดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ หากมีการเปลี่ยนแปลงให้ทำหนังสือชี้แจงเป็นลายลักษณ์อักษรไปยังงานบริหารงานวิจัยฯ
4. นักวิจัยที่ขอรับทุนจะต้องส่งมอบผลผลิตตามเงื่อนไขภายในระยะเวลาตามข้อตกลงรับทุน หรือไม่เกินวันสุดท้ายของการขอขยายระยะเวลาดำเนินโครงการ (ขยายระยะเวลาได้ไม่เกิน 12 เดือน) จึงจะถือว่าปิดโครงการโดยสมบูรณ์ หากส่งมอบหลังจากระยะเวลาดังกล่าว จะได้รับอนุมัติให้ปิดโครงการแบบมีเงื่อนไขโดยไม่ได้รับเงินงวดสุดท้าย และสามารถขอรับทุนสนับสนุนในปีงบประมาณถัดไปได้

โดยงบประมาณที่สนับสนุนการทำวิจัยประกอบด้วยงบประมาณเงินรายได้คณะวิทยาศาสตร์ และการพิจารณาจัดสรรทุน รวมถึงกรณีที่มีปัญหาในการส่งมอบผลงานเพื่อปิดโครงการ ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของคณะกรรมการประสานงานการวิจัยและการบริการวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ และให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 20 ตุลาคม 2568

(รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยะพงศ์ เนียมทรัพย์)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์